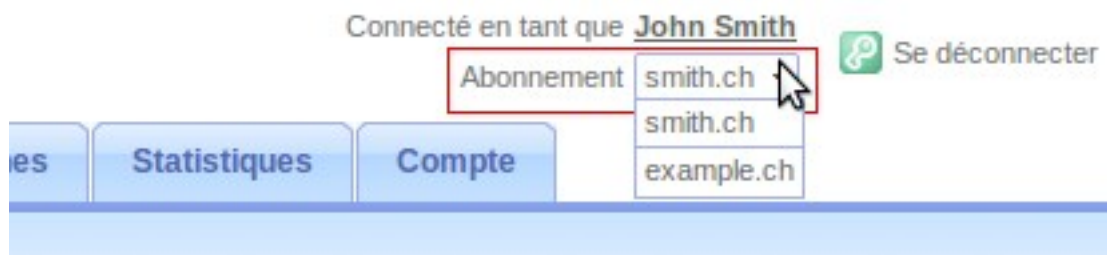


Comment créer une boîte e-mail pour un domaine

Si vous êtes abonné à plusieurs packs d'hébergement et si vous avez accès à plusieurs espaces Web associés à votre compte, sélectionnez l'espace Web dans le menu **Abonnement** en haut de l'écran.



1. Cliquez sur l'onglet **Mail**.
2. Cliquez sur **Créer une adresse mail**.
3. Tapez la partie gauche de l'adresse de messagerie avant le signe @ et si vous avez plusieurs noms de domaine sur votre compte, sélectionnez le nom de domaine sous lequel l'adresse mail sera créée.
4. Ne décochez pas la case **Boîte aux lettres**.

Décocher cette case fait sens uniquement si vous voulez utiliser cette adresse comme outil de redirection de mails qui transfèrera les mails entrants vers une autre adresse.

5. Indiquez le volume de la boîte mail ou utilisez le volume par défaut défini par la politique du fournisseur ou par votre pack de services.
6. Indiquez un mot de passe composé de cinq caractères latins ou plus.
7. Cliquez sur **OK**.

